

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Filosofijos fakulteto tarybos
2018 m. sausio 24 d. nutarimu Nr. 2

VILNIAUS UNIVERSITETO SOCIOLOGIJOS IR SOCIALINIO DARBO INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filosofijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Sociologijos ir socialinio darbo institutas (toliau – Institutas) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis struktūrinis vidinis organizacinis Fakulteto padalinys, kuriame vykdoma visų rūšių pagrindinė Fakulteto veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto ir šie nuostatai.
2. Institutą steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Fakulteto dekanas (toliau – Dekanas) teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).
3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliamu, Fakulteto nuostatais, šiais nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.
4. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Instituto vadovas – direktorius (toliau – Direktorius), kuris renkamas Fakulteto bei šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.
5. Instituto Direktorius veikia kartu su Valdyba, kurios sudėtį apibrėžia šie nuostatai.
6. Instituto struktūrą sudaro Direktorius, Valdyba ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys organizaciniai dariniai, sudaromi šių nuostatų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Institutas – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai, studijų vykdymo užtikrinimas, eksperimentinė plėtra ir paslaugų teikimas. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.
8. Instituto veiklos tikslai – plėtoti aukšto lygio sociologijos, kriminologijos, socialinio darbo ir socialinės politikos mokslą ir tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.
9. Instituto uždaviniai:

- 9.1. vykdyti socialinių mokslų srities sociologijos, kriminologijos, socialinio darbo ir socialinės politikos bei kitus fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus, eksperimentinę plėtrą, mokslo pasiekimų sklaidą nacionaliniu ir tarptautiniu mastu;
- 9.2. dalyvauti vykdant mokslinių tyrimų kryptis atitinkančias studijas ir užtikrinti studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;
- 9.3. vykdyti ir plėtoti konsultavimo ir ekspertinę veiklą bei teikti paslaugas;
- 9.4. dalyvauti vykdant podoktorantūros stažuotes;
- 9.5. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, šviečiamuosiuose, eksperimentinės plėtros programose ir projektuose, tarptautiniuose mokslinių tyrimų tinkluose ir institucijose bei inovacinės veiklos infrastruktūrose, atsižvelgiant į jų aktualumą Instituto vystomoms veiklos kryptims;
- 9.6. organizuoti teorinio ir praktinio pobūdžio renginius (konferencijas, seminarus ir kt.);
- 9.7. kaupti metodinę studijų medžiagą, teikti rekomendacijas bibliotekai apie būtiną mokslo ir studijų literatūrą, elektroninių išteklių įsigijimą;
- 9.8. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;
- 9.9. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;
- 9.10. teikti pasiūlymus Fakulteto Tarybai dėl mokslo ir studijų kokybės;
- 9.11. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti Instituto bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje bei skatinti jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.
10. Instituto tikslus ir uždavinius įgyvendina Instituto bendruomenė.

III SKYRIUS

INSTITUTO STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Instituto personalą sudaro Direktorius, mokslinę bei pedagoginę veiklą vykdantys instituto darbuotojai ir neakademinis personalas.
12. Institutui vadovauja Direktorius, kuris yra atskaitingas Tarybai ir Dekanui. Kandidatuoti į Instituto direktorius gali mokslininkas, turintis mokslinio darbo ir dėstyimo aukštojoje mokykloje, vadovavimo mokslininkams patirties.
13. Direktorius kadencija – 3 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.
14. Direktorius atostogų, komandiruotės ar ligos atveju jo funkcijas Direktorius teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vienas iš Instituto katedrų vadovų.
15. Konkursą Direktorius pareigoms eiti skelbia Rektorių Dekano teikimu likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Direktorius įgaliojimų pabaigos. Ši nuostata netaikoma Direktorius įgaliojimų nutraukus dėl kitos priežasties.
16. Konkursą Direktorius pareigoms eiti organizuoja, kandidatus registruoja ir rezultatus nustato Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatais į Direktorius pareigas.

17. Kandidatai į Direktorius pateikia Instituto raidos planą ir kitus Tarybos nustatytus dokumentus.
18. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Fakulteto ir Instituto nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – Rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių Instituto darbuotojų. Direktorių Dekano teikimu tvirtina Taryba.
19. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Instituto rinkėjų narių balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimų teisę turinčių Instituto darbuotojų. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktorius rinkimus.
20. Direktorius rinkimų rezultatai gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, rengiamas pakartotinas balsavimas.
21. Sprendimą dėl Direktorius rinkimų rezultatų Taryba skelbia viešai.
22. Direktorius:
 - 22.1. yra atsakingas už Instituto veiklos planavimą, koordinavimą ir vykdymą;
 - 22.2. organizuoja ir vadovauja Valdybos susirinkimams (paprastai kartą kas pusę metų);
 - 22.3. bent kartą per metus šaukia Instituto darbuotojų posėdį;
 - 22.4. atsako už Instituto veiklos atitikimą Statuto, Fakulteto ir šių nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimams;
 - 22.5. bendradarbiaudamas su Valdyba teikia Tarybai ir Dekanui siūlymus dėl Instituto plėtros, vidinių padalinių steigimo ir likvidavimo bei kitais klausimais;
 - 22.6. atsako už Instituto vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų krypties studijomis;
 - 22.7. teikia, rekomendavus Valdybai, Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo Instituto darbuotojus;
 - 22.8. kartu su Valdyba planuoja Institutų darbuotojų pedagoginį ir mokslinį darbą, skirsto dėstytojų dėstymo krūvius;
 - 22.9. teikia siūlymus Dekanui dėl Instituto darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų už pareigų pažeidimus;
 - 22.10. bendradarbiaudamas su Valdyba, sudaro sąlygas Instituto darbuotojų kvalifikacijos kėlimui;
 - 22.11. teikia siūlymus dėl Instituto darbuotojų komandiruočių bei kūrybinių atostogų;
 - 22.12. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;
 - 22.13. inicijuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą ir užtikrina Instituto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;
 - 22.14. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais / mokyklomis atsako už sąlygų Institute vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą;

- 22.15. užtikrina efektyvų Instituto lėšų ir priskirto turto naudojimą ir atsako už Institutui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;
- 22.16. užtikrina su Instituto veikla susijusių dokumentų tinkamą įforminimą ir saugojimą;
- 22.17. kontroliuoja su Instituto veikla susijusių Rektoriaus ir Kanclerio įsakymų ir potvarkių, Senato nutarimų, Dekano įsakymų bei Tarybos nutarimų vykdymą;
- 22.18. Dekano ir Tarybos prašymu teikia Instituto mokslinės ir kitos veiklos ataskaitas. Kartą per metus pristato Instituto veiklos ataskaitą Instituto darbuotojų posėdyje.
- 22.19. Bendradarbiaudamas su Valdyba, teikia siūlymus Tarybai dėl Instituto nuostatų pakeitimų.
23. Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai, jam atsistatydinus arba Tarybos sprendimu, kai Direktoriui pareiškiamas nepasitikėjimas. Nepasitikėjimą Direktoriui gali pareikšti Instituto rinkėjai dviejų trečdalių rinkėjų balsų dauguma slaptu balsavimu, Taryba – dviejų trečdalių Tarybos narių balsų dauguma arba Dekanas. Kai nepasitikėjimą Direktoriui pareiškia Dekanas arba Instituto rinkėjai, Taryba sprendimą dėl pritarimo ar nepritarimo išreikštu nepasitikėjimu priima paprasta balsų dauguma.
24. Institute veikia Valdyba, kurią sudaro Instituto katedrų ir vykdomų studijų programų komitetų pirmininkai. Valdyba pataria Direktoriui mokslinių tyrimų ir studijų klausimais. Direktorius yra Valdybos narys.
25. Valdybos funkcijos:
- 25.1. kartu su Direktoriumi rengti ir prižiūrėti Instituto veiklos plano įgyvendinimą;
 - 25.2. kartu su Direktoriumi planuoti Institutų darbuotojų pedagoginį ir mokslinį darbą, skirstyti dėstytojų dėstymo krūvius;
 - 25.3. rekomenduoti Direktoriui teikti Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo Instituto darbuotojus;
 - 25.4. teikia siūlymus Direktoriui dėl Instituto plėtros, vidinių padalinių steigimo ir likvidavimo bei kitais klausimais;
 - 25.5. teikia siūlymus Direktoriui dėl Instituto nuostatų pakeitimų.
26. Institute gali būti sudaromi administracinio padalinio teisių neturintys organizaciniai dariniai (toliau – Dariniai):
- 26.1. Katedra – tai Institute veikiantis administracinio padalinio teisių neturintis akademinis organizacinis darinys, organizuojantis ir atliekantis ilgalaikius ir plačios apimties mokslinius tyrimus. Katedra dalyvauja vykdant studijų programas tiesiogiai susijusias su katedroje vykdomais mokslo tyrimais, taip laiduodama mokslo ir studijų vienovę.
 - 26.2. Inicijuoti katedros steigimą bei jai vadovauti gali pilnu etatu dirbantis Instituto mokslininkas, kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir kuris turi pedagoginės patirties.

- 26.3. Katedros vadovas skiriamas ir tvirtinamas 5 metams. Katedros vadovo kandidatūrai turi būti pritarta katedros narių susirinkime. Tas pats asmuo Katedros vadovu gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.
- 26.4. Katedrą sudaro ne mažiau kaip bent penki bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.
- 26.5. Centras, laboratorija - tai administracinio padalinio teisių neturintis akademinis darinys, organizuojantis ir atliekantis mokslinius tyrimus, teikiantis užsakomas paslaugas. Centro ar laboratorijos vykdomi mokslo tyrimai ir jų rezultatai gali tiesiogiai prisidėti prie esamų Fakulteto studijų programų tęstinumo užtikrinimo.
- 26.6. Mokslinė teminė grupė - tai administracinio padalinio teisių neturintis akademinis darinys, organizuojantis ir atliekantis konkrečią problemą nagrinėjančius mokslo tyrimus.
- 26.7. Inicijuoti centro, laboratorijos, mokslinės teminės grupės steigimą bei jam vadovauti gali mokslininkas, dirbantis Institute ne mažiau nei puse etato.
- 26.8. Centrą, laboratoriją, mokslinę teminę grupę sudaro ne mažiau kaip trys bent pusės etato apimtimi Vilniaus universitete dirbantys mokslininkai arba tyrėjai.
- 26.9. Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka mokslo centrai ir mokslinės teminės grupės gali būti steigiami tarpšakiniu, tarpfakultetiniu ar tarpinstituciniu pagrindu.
- 26.10. Katedros vadovas:
- 26.10.1. koordinuoja katedros mokslinę veiklą, siūlo Katedros mokslinių tyrimų kryptis ir temas;
- 26.10.2. bendradarbiauja su studijų programų komitetais, svarsto ir teikia siūlymus studijų programų komitetams ir Valdybai dėl studijų programų kūrimo, atnaujinimo, įgyvendinimo ir kt;
- 26.10.4. šaukia katedros narių posėdžius;
- 26.10.5. rengia katedros mokslinių tyrimų planus, atsiskaito Direktoriui už katedros mokslinių planų įgyvendinimo rezultatus;
- 26.10.6. katedros vadovas kartu su Direktoriumi atsako už katedros mokslinės tematikos vykdymą, veiklos tęstinumą, katedrai priskirtos mokslinės įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.
- 26.11. Centro, laboratorijos vadovas:
- 26.11.1. koordinuoja centro, laboratorijos veiklą, siūlo centro, laboratorijos mokslinių tyrimų kryptis ir temas;
- 26.11.2. telkia mokslininkus centro, laboratorijos mokslinių tyrimų krypčių ir temų įgyvendinimui ar paslaugų teikimui;
- 26.11.3. rengia centro, laboratorijos mokslinių tyrimų planus, atsiskaito Direktoriui už centro, laboratorijos mokslinių planų įgyvendinimo rezultatus.
- 26.11.4. atsako už centro, laboratorijos veiklos vykdymą, veiklos tęstinumą, priskirtos mokslinės įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.
- 26.12. Mokslinės teminės grupės vadovas koordinuoja grupės veiklą ir atsiskaito Direktoriui.
- 26.13. Direktorius siūlymu katedrų, centrų ir laboratorijų sudėtį, nurodydamas vadovą ir narius, įsakymu tvirtina ir keičia Dekanas. Darinio vadovo pareigos nėra laikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.
- 26.14. Sprendimus dėl Darinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo Direktorius siūlymu, Valdybos pritarimu ir Dekano teikimu priima Taryba.

IV SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJOS

27. Institutas vykdomi aukšto lygio sociologijos, kriminologijos, socialinio darbo ir socialinės politikos moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir [technologijų] pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.
28. Institutas dalyvauja vykdant Universiteto organizuojamas nuolatinės, vientisosias, nuolatinės, [iššęstines ir neformaliąsias] studijas, [trijų] pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra ir specialiosios profesinės), trečiosios (doktorantūra).
29. Visų pakopų studijų studentams yra sudaroma galimybė susipažinti su Instituto vykdomų darbų tematika ir turima modernia aparatūra.
30. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka Instituto darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.
31. Studijų programų komitetai, įvertindami pedagoginio personalo poreikį, studijų programų vykdymui kviečia atitinkamos mokslo krypties Instituto darbuotojus. Instituto darbuotojai skaito paskaitas, veda seminarus ir pratybas visų studijų pakopų studijų studentams, vadovauja magistrų ir bakalaurų studijų baigiamiesiems darbams, vadovauja doktorantūros studijoms.
32. Instituto darbuotojų pedagoginį krūvį studijų programos komitetas turi suderinti su Direktoriumi.

V SKYRIUS INSTITUTO LĖŠOS IR TURTAS

33. Instituto savarankiškai valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:
- 33.1. lėšos mokslui (valstybės biudžeto asignavimai Vilniaus universitetui mokslui, doktorantūrai skirtos lėšos ir nuosavos bei pavedimų lėšos, gautos už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą);
- 33.2. lėšos, Vilniaus universiteto gautos kaip parama Institutui, ir kitos teisėtai įgytos lėšos;
- 33.3. Tarybos paskirta lėšų studijoms ir kitoms reikmėms dalis..
34. Institutas Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai naudoja šių nuostatų 33 punkto papunkčiuose išvardytas lėšas.
38. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Instituto nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.
-