

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto Filosofijos
fakulteto tarybos 2018 m. sausio 24 d.
nutarimu Nr. 2

VU FILOSOFIJOS FAKULTETO UGDYMO MOKSLŲ INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filosofijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Ugdymo mokslų institutas (toliau – Institutas) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis vidinis organizacinis padalinys, kuriame vykdoma visų rūšių pagrindinė Fakulteto veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto ir šie nuostatai.
2. Institutą steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Dekano teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).
3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliamu, Fakulteto nuostatais, Instituto nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.
4. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Direktorius, kuris renkamas Fakulteto ir šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.
5. Instituto struktūrą sudaro Direktorius ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai), sudaromi šių nuostatų nustatyta tvarka, bei pavieniai mokslininkai, pedagogai ir tyrėjai.

II SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Institutas – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijų vykdymo užtikrinimas.
7. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.
8. Instituto veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio ir nacionalinio lygio mokslą ir tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.

9. Instituto uždaviniai:

- 9.1. organizuoti ir vykdyti ugdymo mokslų srities edukologijos, pedagogikos ir andragogikos krypčių bei tarpdalykinius mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo ir studijų pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;
- 9.2. inicijuoti, padėti organizuoti ir dalyvauti vykdant visų pakopų studijas, teikti konsultacinę pagalbą ir vykdyti kitokią pedagoginę veiklą;
- 9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų organizavimo srityje;
- 9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą Instituto vystomoms veiklos kryptims;
- 9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;
- 9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;
- 9.8. organizuoti teorinio ir praktinio pobūdžio renginius (konferencijas, seminarus ir kt.);
- 9.9. organizuoti podoktorantūrinės stažuotes;
- 9.10. kaupti metodinę studijų medžiagą, teikti rekomendacijas Universiteto bibliotekai apie būtiną mokslo ir studijų literatūrą, elektroninių išteklių įsigijimą;
- 9.11. teikti pasiūlymus Tarybai dėl mokslo ir studijų kokybės⁴
- 9.12. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti Instituto bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje, jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.

10. Instituto Direktorius ir Valdyba rengia ir įgyvendina raidos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. Instituto raidos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu planu ir Fakulteto veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais. Instituto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Dekanas.

11. Instituto tikslus ir uždavinius įgyvendina Instituto bendruomenė.

III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJS

12. Institute vykdomi aukšto tarptautinio ir nacionalinio lygio Socialinių mokslų srities mokslų srities edukologijos, pedagogikos ir andragogikos krypčių bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. Institutas dalyvauja vykdant Fakulteto organizuojamas nuolatinės, gretutinės, iššęstinės ir neformaliąsias, trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra ir specialiosios profesinės), trečiosios (doktorantūra) studijas.

14. Instituto darbuotojai skaito paskaitas, veda seminarus ir pratybas visų studijų pakopų studijų studentams, vadovauja magistrų ir bakalaurų studijų baigiamiesiems darbams, vadovauja doktorantūros studijoms.

15. Instituto dėstytojai gali dalyvauti kitų Fakulteto Institutų, kitų Fakultetų vykdomose

studijų programose bei dėstyti Bendrųjų universitetinių studijų dalykus.

16. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka Instituto darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

17. Studijos vykdomos ir studijų programų komitetai veikia Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Instituto darbuotojų pedagoginį krūvį skirsto direktorius, įvertinęs studijų programos komiteto nuomonę.

19. Visų pakopų studijų studentams, atsižvelgiant į jų kvalifikaciją, yra sudaroma galimybė susipažinti su Instituto vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

IV SKYRIUS ŠAP STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

20. Instituto personalą sudaro Direktorius, mokslinę bei pedagoginę veiklą vykdančys Instituto darbuotojai ir neakademini personalas.

21. Siekiant užtikrinti studijų ir mokslo vienovę, Institute sudaroma katedrų, centrų ir laboratorijų vadovų ir studijų komitetų pirmininkų valdyba (toliau – Valdyba). Valdyba pataria Direktoriumi mokslinių tyrimų ir studijų klausimais. Direktorius yra Valdybos narys.

22. Instituto veiklai vadovauja Direktorius. Instituto direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį ir vadybinės patirties bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos. Instituto direktorius Tarybos sprendimu gali turėti pavaduotoją, bendram suminiam vadovo ir pavaduotojo etatų skaičiui neviršijant vieno etato.

23. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai, Dekanui ir Instituto darbuotojams.

24. Direktorių Dekano teikimu tvirtina Taryba paprastąja balsų dauguma. Jei Taryba kandidatūros nepatvirtina, su teikiamu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma.

25. Direktoriaus kadencija – 3 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

26. Direktoriaus rinkimai pareigoms eiti organizuojami Vilniaus universiteto Filosofijos fakulteto nuostatuose nustatyta tvarka.

27. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Fakulteto ir šių nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė rinkėjų.

28. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Instituto rinkėjų balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture

daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktorius rinkimus.

29. Direktorius rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktorius rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Tarybai, kuri ne vėliau kaip per penkias darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

30. Įvykusių Direktorius rinkimų rezultatus Fakulteto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Dekanui, kuris teikia išrinktą Direktorius kandidatūrą tvirtinti Tarybai, o Tarybai patvirtinus – teikia Rektoriui sudaryti darbo sutartį su išrinktu Direktoriumi. Jei motyvuotu sprendimu Dekanas neteikia išrinktojo Direktorius kandidatūros Tarybai tvirtinti arba Taryba kandidatūros nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia pakartotinius Direktorius rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti Institutui skiria laikiną vadovą iš Instituto darbuotojų. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

31. Direktorius veikia pagal Fakulteto Nuostatų 54 punkte apibrėžtas kompetencijas. Direktorius:

31.1. atsako už Institute veikiančių Akademinių darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;

31.2. bendradarbiaudamas su Valdyba teikia Tarybai ir Dekanui siūlymus dėl Instituto plėtros, vidinių padalinių steigimo, jų nuostatų ir (ar) pavadinimo keitimo, likvidavimo bei darbo organizavimo ir kitais klausimais;

31.3. atsako už Instituto vykdomos mokslo veiklos rezultatus ir kokybę bei sąsajas su atitinkamų kryptų studijomis;

31.4. atsižvelgdamas į Darinių poreikius, teikia siūlymus Dekanui dėl reikalingų Instituto veiklai darbuotojų;

31.5. bendradarbiaudamas su studijų programų komitetais koordinuoja Institutų darbuotojų pedagoginį darbą, teikia Dekanui naujų dėstytojų kandidatūras, skirsto dėstytojų dėstymo krūvius;

31.6. sudaro sąlygas Instituto darbuotojų kvalifikacijos kėlimui;

31.7. teikia siūlymus dėl Instituto darbuotojų komandiruočių bei kūrybinių atostogų;

31.8. suderinęs su Valdyba, teikia siūlymus Dekanui dėl Instituto darbuotojų skatinimo arba nuobaudų;

31.9. bent kartą per metus šaukia visuotinį Instituto darbuotojų posėdį;

31.10. šaukia visuotinį Instituto darbuotojų susirinkimą. Visuotinis Instituto darbuotojų susirinkimas svarsto itin svarbius Instituto veiklos klausimus, kuriuos pasiūlo Direktorius, Valdyba arba ne mažiau kaip penki Instituto darbuotojai;

31.11. kartą per ketvirtį arba pagal poreikį organizuoja Valdybos susirinkimus ir jiems vadovauja;

31.12. atsako už Instituto komunikaciją su kitais Fakultete veikiančiais Akademiniiais

dariniais;

31.13. organizuoja ir užtikrina teisėtą bei taupų Institutui skirtų lėšų ir turto naudojimą laikantis Fakulteto pajamų ir išlaidų metinės sąmatos;

31.14. užtikrina su Instituto veikla susijusių dokumentų tinkamą įforminimą ir saugojimą;

31.15. kontroliuoja su Instituto veikla susijusių Rektoriaus ir Kanclerio įsakymų ir potvarkių, Senato nutarimų, Dekano įsakymų bei Tarybos nutarimų vykdymą;

31.16. Dekano ir Tarybos prašymu teikia Instituto mokslinės ir kitos veiklos ataskaitas. Kartą per metus pristato Instituto veiklos ataskaitą Instituto narių posėdyje;

31.17. inicijuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą ir užtikrina Instituto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

31.18. teikia siūlymus Tarybai dėl Instituto nuostatų pakeitimų;

31.19. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Instituto vadovui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas Instituto vadovui būdingas pareigas.

32. Direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo vienas iš įgaliotų Instituto darbuotojų arba pavaduotojas.

33. Instituto direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai, jam atsistatydinus arba Tarybos sprendimu, kai Instituto direktoriui pareiškiamas nepasitikėjimas. Nepasitikėjimą Instituto direktoriumi gali pareikšti Instituto rinkėjai dviejų trečdalių rinkėjų balsų dauguma slaptu balsavimu, Taryba – dviejų trečdalių Tarybos narių balsų dauguma arba Dekanas. Kai nepasitikėjimą Instituto direktoriumi pareiškia Dekanas arba Instituto rinkėjai, Taryba sprendimą dėl pritarimo ar nepritarimo išreikštu nepasitikėjimu priima paprasta balsų dauguma. Jei Direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė Instituto darbuotojai arba Dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 24 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šurkščiam darbo pareigų pažeidimui.

34. Institute gali būti sudaromi administracinio padalinio teisių neturintys, lygiais pagrindais veikiantys organizaciniai Dariniai: katedros, centrai, laboratorijos, mokslinės teminės grupės.

35. Institute veikiančius darinius sudaro akademinis ir neakademinis personalas, kuris susijungia nagrinėti ir spręsti aktualias šiuolaikines mokslines teorines ir praktines užduotis, teikti paslaugas ir vykdyti projektus, dalyvauti studijų vykdyme.

36. Sprendimus dėl Darinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo Direktoriaus ir Valdybos siūlymu ir Dekano teikimu priima Fakulteto Taryba. Dariniai kuriami vadovaujantis Tarybos nustatytais kiekybiniais ir kokybiniais reikalavimais dariniui įkurti.

37. Katedra – tai Institute veikiantis administracinio padalinio teisių neturintis akademinis organizacinis darinys, organizuojantis ir atliekantis ilgalaikius ir plačios apimties mokslinius tyrimus, kurių vykdymu ir rezultatais garantuojamas kokybiškas Fakultete vykdomų studijų programų tęstinumas.

37.1. Teisę inicijuoti katedrą turi Instituto direktorius arba Instituto mokslininkas, profesoriaus (vyriausiojo mokslo darbuotojo) pareigas užėmęs konkurso keliu ir dirbantis Institute visu etatu, arba pedagoginės patirties turintis Instituto mokslininkas, kurio

kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams, pareigas užėmęs konkurso keliu ir dirbantis Institute visu etatu;

37.2. Katedrą sudaro ne mažiau kaip penki bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.

38. Centras ar laboratorija – Instituto administracinio padalinio teisių neturintis akademinis organizacinis darinys, kuris įgyvendina įvairias MTEP veiklas.

38.1. Centro, laboratorijos vykdomi mokslo tyrimai ir jų rezultatai gali tiesiogiai prisidėti prie esamų Fakulteto studijų programų tęstinumo užtikrinimo;

38.2. Centrą, laboratoriją inicijuoti gali Instituto direktorius arba mokslininkas, dirbantis Institute ne mažiau nei puse etato pagrindinėse pareigose;

38.3. Centrui, laboratorijai gali vadovauti mokslininkas, dirbantis Institute ne mažiau nei puse etato pagrindinėse pareigose, pareigas užėmęs konkurso keliu;

38.4. Centrą, laboratoriją sudaro ne mažiau kaip trys bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.

39. Mokslinė teminė grupė - tai administracinio padalinio teisių neturintis akademinis darinys, organizuojantis ir atliekantis konkrečią problemą nagrinėjančius mokslo tyrimus.

39.1. Mokslinę teminę grupę gali inicijuoti Instituto direktorius ar mokslininkas, kuris Institute dirba bent pusės etato apimtimi.

39.2. Mokslinei teminei grupei gali vadovauti mokslininkas, kuris Institute dirba bent pusės etato apimtimi;

39.3. Mokslinę teminę grupę sudaro ne mažiau kaip trys bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.

40. Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka mokslo centrai ir teminės grupės gali būti steigiami tarpšakiniu, tarpfakultetiniu ar tarpinstituciniu pagrindu.

41. Mokslininkai ir tyrėjai gali dalyvauti daugiau nei vieno Darinio veikloje, tačiau negali vadovauti daugiau nei vienam Dariniui.

42. Mokslininkai ir tyrėjai gali nedalyvauti jokio Darinio veikloje.

43. Direktorius siūlymu Darinių sudėtį, teikdamas vadovą ir narius, įsakymu tvirtina ir atnaujina Dekanas. Direktorius siūlyme dėl personalinės Darinių sudėties atsižvelgiama į Instituto Valdybos ir darbuotojų nuomonę bei jų vykdomą akademinę (mokslinę ir pedagoginę) veiklą.

44. Darinio vadovo pareigos nėra laikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Darinio (katedros, centro, laboratorijos) vadovas:

45.1. koordinuoja darinio mokslinę veiklą;

45.2. telkia mokslo tiriamąjį darbą vykdančius tyrėjus ir Fakulteto studijų programas įgyvendinančius dėstytojus;

45.3. siūlo Instituto mokslinių tyrimų kryptis ir temas;

45.4. teikia informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;

- 45.5. teikia Direktoriui tvirtinti metinius mokslinės veiklos planus, apibendrina ir teikia informaciją apie jų vykdymą;
- 45.6. Darinio vadovas kartu su Direktoriumi atsako už Darinio mokslinės tematikos vykdymą, veiklos tęstinumą;
- 45.7. atsako už Darinio narių mokslinės ir/arba akademinės veiklos kokybės vertinimą;
- 45.8. šaukia Darinio posėdžius, organizuoja Darinio darbą;
- 45.9. atsako už informacijos sklaidą Darinio viduje;
- 45.10. dalyvauja Valdybos veikloje;
- 45.11. organizuoja Universiteto ir Fakulteto priimtų teisės aktų įgyvendinimą akademiniam darinyje;
- 45.12. bendradarbiauja su studijų programų komitetais;
- 45.13. svarsto ir teikia siūlymus studijų programų komitetams dėl studijų programų kūrimo, atnaujinimo, įgyvendinimo ir kt.;
- 45.14. sudaro sąlygas studentų mokslinio darbo organizavimui ir įtraukimui į mokslinius tyrimus;
- 45.15. teikia rekomendacijas Direktoriui apie būtiną mokslo ir studijų literatūrą, elektroninių išteklių, psichologinio įvertinimo priemonių, tyrimams būtinos aparatūros ir kt. įsigijimą;
- 45.16. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;
- 45.17. atsiskaito Instituto Direktoriui.

46. Mokslinės teminės grupės vadovas siūlo Instituto mokslinių tyrimų kryptis ir temas, telkia mokslo tiriamąjį darbą vykdančius tyrėjus, koordinuoja grupės veiklą ir atsiskaito instituto direktoriui.

47. Kiekvieniems kalendoriniams metams Direktorius kartu su Darinių vadovais parengia atnaujintą Instituto veiklos planą ir numato plano įgyvendinimo lėšas, kurias tvirtina Dekanas.

48. Institute veikiančių Darinių sąrašas tvirtinamas Tarybos atskiru nutarimu.

V SKYRIUS INSTITUTO LĖŠOS IR TURTAS

49. Institutas gali turėti savo lėšas Fakulteto biudžete, gaunamas už mokslinę ir projektinę veiklą bei paslaugas.

50. Institutas gali turėti lėšas Fakulteto biudžete akademinėi veiklai, jei Dekano teikimu taip nusprendžia Taryba, vadovaudamasi Universitete nustatyta tvarka.

51. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Vienam iš Instituto Darinių išaugus ir dvigubai viršijant kitų padalinių suminį narių skaičių, Direktorius arba Valdyba gali inicijuoti nuostatų ir balsavimo procedūrų pakeitimus.
53. Instituto nuostatus ir jų pakeitimus svarsto ir tvirtina Fakulteto Taryba Dekano teikimu. Instituto nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.