



DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
Sociologijos bakalauro pažintinė praktika	

Dėstytojas (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis: doc. dr. Vikinta Rosinaitė Kitas (-i):	VU Filosofijos fakultetas, Sociologijos ir socialinio darbo institutas, Sociologijos katedra, Universiteto g. 9/1, Vilnius

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) lygmuo	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji pakopa		Privalomas dalykas, skirtas Sociologijos bakalauro studijų programos studentams.

Įgyvendinimo forma	Vykdyto laikotarpis	Vykdyto kalba (-os)
Praktikos vieta organizacijoje	Pavasario semestras	Lietuvių arba anglų

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai: išklausti visi Sociologijos bakalauro studijų kursai.	Gretutiniai reikalavimai (jei yra): nėra

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
15	380	344	36

Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos		
<p>Praktikos tikslas - suprasti profesinio lauko darbo specifiką sociologijos srityje ir pradėti kaupti su ja susijusią darbinę patirtį, mokantis praktiškai taikyti studijų programoje ugdomas šias bendrasias ir dalykines kompetencijas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gebėjimas rasti, sisteminti, analizuoti informaciją iš įvairių šaltinių. 2. Gebėjimas taikyti teorines ir metodologines sociologijos žinias praktinių problemų sprendimui. 3. Gebėjimas dirbti savarankiškai ir grupėje, komunikuoti ir kooperuoti įvairiuose veiklos kontekstuose lokaliajame ir tarpkultūrinėje aplinkoje. 4. Gebėjimas bendrauti žodžiu ir raštu profesinėje aplinkoje su srities profesionalais bei su žmonėmis, kurie nėra sociologijos srities ekspertai. 5. Gebėjimas identifikuoti bei analizuoti socialines problemas, susijusias su tam tikrais visuomenės institutais, įvardyti ir tyrinėti socialinių problemų priežastis ir padarinius, pateikti tokios analizės rezultatus ir siūlyti socialinių problemų sprendimus. 6. Gebėjimas atlikti socialinį tyrimą, įvertinti duomenų kokybę ir pristatyti tyrimo rezultatus. 7. Gebėjimas analizuoti kokybinius ir/ar kiekybinius socialinių tyrimų duomenis ir juos interpretuoti tiek lokalių, tiek globalių socialinių procesų kontekste. 		
Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Gebės savarankiškai atlikti darbo užduotis, dirbti komandoje, bendradarbiaujant tiek su savo srities, tiek su kitų sričių specialistais.	Paskaitos, konsultacijos, praktinės literatūros ir dokumentų, susijusių su	Praktikos vadovo organizacijoje praktikos atlikimo vertinimas, praktikos vadovo universitete praktikos ataskaitos vertinimas,
Gebės panaudoti socialinę informaciją ir profesinį žinojimą, formuluodamas,	praktikos veikla, studijavimas, individualus	

analizuodamas ir spręsdamas problemas, gebės priimti sprendimus pažįstamoje aplinkoje.	praktikos užduočių atlikimas, komandinis darbas praktikos organizacijoje, praktikos dienoraščio vedimas, praktikos ataskaitos pristatymas.	praktikos ataskaitos pristatymo vertinimas.
Gebės pateikti savo tyrimų rezultatus žodžiu ir raštu, gebės bendrauti sociologijos klausimais ir profesinėje aplinkoje, ir viešojoje erdvėje.		
Gebės identifikuoti bei analizuoti socialines problemas, susijusias su tam tikrais visuomenės institutais, įvardyti ir tyrinėti socialinių problemų priežastis ir padarinius, pateikti tokios analizės rezultatus ir siūlyti socialinių problemų sprendimus.		

Temos	Kontaktinio darbo valandos						Savarankiškų studijų laikas ir užduotys		
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
Įvadas į praktikos proceso organizavimą, vertinimo kriterijus, praktikos galimybes, sociologo karjerą.	2								Susipažinimas su praktikos dokumentais, praktikos vietų duombaze, literatūros skaitymas.
Praktikos plano sudarymas, Praktikos vietų pasirinkimas.		1						2	Praktikos plano rengimas. Kontaktavimas su praktikos organizacija. Trišalės sutarties pasirašymas
Praktikos atlikimas.		1				340			Praktikos dienoraščio vedimas
Praktikos ataskaitos pristatymas.	2							34	Praktikos ataskaitos parengimas, praktikos ataskaitos pristatymo parengimas
Iš viso	4					340		36	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Organizacijoje atlikta praktikos veikla	50	Praktikos atlikimo pabaigoje	Įvertinimą atlieka praktikos vadovas/-ė organizacijoje pagal iš anksto paruoštą formą. Vertinimas susideda iš dviejų dalių, kur vertinamos praktikanto bendrosios ir dalykinės kompetencijos, ugdytos praktikos metu, ir praktikos plane numatytų užduočių atlikimą. Praktikos vadovas/-ė organizacijoje pateikia galutinį praktikanto įvertinimą (puikios, išskirtinės praktikanto žinios ir gebėjimai; tvirtos, geros praktikanto žinios ir gebėjimai; geresnės nei vidutinės žinios ir gebėjimai; vidutinės žinios ir gebėjimai, yra neesminių klaidų; žinios ir gebėjimai (igūdžiai) žemesni nei vidutiniai, yra klaidų; žinios ir gebėjimai (igūdžiai) tenkina minimalius reikalavimus; netenkinami minimalūs reikalavimai).
Praktikos ataskaita	40	Pabaigus praktikai (data skelbiama semestro eigoje)	Praktikos ataskaitą parengia studentas/-ė pagal iš anksto pateiktą ataskaitos pavyzdį, kuriame turi būti tokios ataskaitos dalys kaip įvadas, praktikos planas ir jo įgyvendinimas, praktikos organizacijos pristatymas, atliktos veiklos aprašymas, apibendrinimas, naudoti literatūros šaltiniai, taip pat pridėtas praktikos vadovo/-ės organizacijoje įvertinimas. Praktikos ataskaita vertinama pagal šiuos kriterijus: – Profesinė kompetencija. Įvertinama, kiek studentas praktikos metu pritaikė ir patobulino studijų metu įgytas profesines žinias. Atsižvelgiama, kaip gerai studentas atliko ir pateikė praktikos metu numatytas užduotis, kaip išsamiai aprašytos užduotys. – Nuoseklumas ir išsamumas. Vertinant atsižvelgiama į praktikos ataskaitos struktūros ir dėstymo nuoseklumą, aiškumą ir išsamumą. – Ataskaitos pateikimas laiku. Praktikos ataskaita turi būti pateikta iki praktikos vadovo numatytos pateikimo datos. – Ataskaitos įforminimas ir atitikti reikalavimams. Praktikos ataskaita turi atitikti bendruosius VU rašto darbams keliamus reikalavimus, būti ne trumpesnė nei 15 psl.
Praktikos ataskaitos pristatymas	10	Pabaigus praktiką (data skelbiama semestro eigoje)	Praktikos ataskaitos PPT pristatymą studentas/-ė parengia pagal praktikos ataskaitą. Pristatyme turi būti tokios ataskaitos dalys kaip įvadas, praktikos planas ir jo įgyvendinimas, praktikos organizacijos pristatymas, atliktos veiklos aprašymas, apibendrinimas, naudoti literatūros šaltiniai, taip pat pridėtas praktikos vadovo/-ės organizacijoje įvertinimas. Praktikos ataskaitos pristatymas vertinamas pagal šiuos kriterijus: – Profesinė kompetencija. Įvertinama, kiek studentas praktikos metu pritaikė ir patobulino studijų metu įgytas profesines žinias. Atsižvelgiama, kaip gerai studentas atliko ir pateikė praktikos metu numatytas užduotis, kaip išsamiai aprašytos užduotys. – Nuoseklumas ir išsamumas. Vertinant atsižvelgiama į praktikos ataskaitos pristatymo struktūros ir dėstymo nuoseklumą, aiškumą ir išsamumą.

			<ul style="list-style-type: none"> – Ataskaitos pristatymo įgūdžiai. Vertinamas sklandus ataskaitos pagrindinių dalių pristatymas PPT formatu. – Ataskaitos pristatymas laiku. Praktikos ataskaitos pristatymas turi būti atliktas praktikos vadovo iš anksto numatyta dieną ir laiką. – Ataskaitos pristatymo įforminimas ir atitiktis reikalavimams. Praktikos ataskaita turi atitikti bendruosius VU rašto darbams keliamus reikalavimus ir turi pateikti esminę praktikos ataskaitos informaciją.
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privalomoji literatūra				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bryman, A. Social Research Methods. Oxford University Press, 2016. 2. 21st Century Careers with an Undergraduate Degree in Sociology, 2nd Edition. American Sociological Association, 2014. 3. Powell, C.R. Career Planning Strategies. Kendall/Hunt Publishing Company, 2004. 				
Papildoma literatūra				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Stephens, W.R. Careers in Sociology. 3rd Edition. Pearson, 2003. 2. Grint, K. The Sociology of Work. 3rd Edition. Polity Press, 2006. 3. Rienecker, L., Jorgensen, P.S. Kaip rašyti mokslinį darbą. Vilnius: Aidai, 2003. 				